DUNI LEVI
LICEO CLASSICO
LICEO ARTISTICO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Liceo Classico «E. Duni» · via Annibale di Francia · sede provvisoria · 0835 385587
Liceo Artistico «C. Levi» · via Cappuccini n. 27 · Uffici Amministrativi e Dirigenza · 0835 310024
mtis01300l@istruzione.it · mtis01300l@pec.istruzione.it · www.dunilevimatera.edu.it
C. F. 93056920775 · C. M. MTIS01300L · C. U. UFJ42W

I.I.S.- "E. DUNI - C. LEVI"-MATERA
Prot. 0016248 del 30/12/2022
IV-5 (Uscita)

Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente
Sito web
Atti

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO
FIGURA INTERNA DI SUPPORTO PER MONITORAGGIO E VALUTAZIONE – DOCENTI INTERNI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Sotto Azione 10.2.2A
CUP: B14C22000560001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale E.F.2022;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO l'Avviso prot.n.AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione Prot. AOOGABMI/27 del21/06/2022 con il quale sono state pubblicate sulla sezione dedicata al "PON Per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;
VISTA la formale autorizzazione del Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza pervenuta a questa istituzione scolastica con nota MI Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, codice autorizzazione progetto: *10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-34 "Cultur@scuola"*;
VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTA la delibera di approvazione del Programma annuale 2022 del Consiglio d'Istituto del 31/01/2022;

Liceo Classico «E. Duni» · via Annibale di Francia · sede provvisoria · 0835 385587
Liceo Artistico «C. Levi» · via Cappuccini n. 27 · Uffici Amministrativi e Dirigenza · 0835 310024
mtis01300l@istruzione.it · mtis01300l@pec.istruzione.it · www.dunilevimatera.edu.it
C. F. 93056920775 · C. M. MTIS01300L · C. U. UFJ42W

VISTO il Regolamento per l'Attività Negoziale dell'istituto;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 11335 del 23/08/2022) relativo al progetto in oggetto;
VISTE le delibere degli Organi Collegiali di attuazione del percorso formativo in oggetto;
RILEVATA la necessità di reclutare una **figura interna di supporto per monitoraggio e valutazione** tra il personale docente per le attività previste dal PON in intestazione, rivolte ad alunni interni di scuola secondaria di secondo grado;
CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto prevede n. 5 moduli per lo sviluppo delle competenze di lingua inglese;
VISTA la propria determina prot. n. 16238 del 30/12/2022 di avvio della procedura di individuazione della figura interna di supporto e monitoraggio

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DECRETA

L'avvio della procedura comparativa per titoli, di personale interno per ricoprire l'incarico di figura interna di supporto e monitoraggio relativamente ai moduli formativi di seguito descritti.

TITOLO	**ENGLISH: COMUNICARE IN LINGUA STRANIERA**
MODULO	COMPETENZA MULTILINGUISTICA
FOCUS CURRICOLARE	IGCSE ENGLISH AS A SECOND LANGUAGE

TITOLO	**CULTURA, TERRITORIO E LINGUA INGLESE**
MODULO	COMPETENZA MULTILINGUISTICA
FOCUS CURRICOLARE	IGCSE GEOGRAPHY

TITOLO	**IO PARLO INGLESE**
MODULO	COMPETENZA MULTILINGUISTICA
FOCUS CURRICOLARE	PREPARAZIONE ESAME PET/FCE CAMBRIDGE

TITOLO	**CULTURA E STORIA INGLESE**
MODULO	COMPETENZA MULTILINGUISTICA
FOCUS CURRICOLARE	IGCSE HISTORY

TITOLO	**COMUNICARE CULTURA IN LINGUA INGLESE**
MODULO	COMPETENZA MULTILINGUISTICA
FOCUS CURRICOLARE	IGCSE HISTORY

EMANA

il presente Avviso di selezione per il reclutamento di n. 1 docenti interno all'Istituto a cui affidare l'incarico per attività di supporto e monitoraggio.

Liceo Classico «E. Duni» · via Annibale di Francia · sede provvisoria · 0835 385587
Liceo Artistico «C. Levi» · via Cappuccini n. 27 · Uffici Amministrativi e Dirigenza · 0835 310024
mtis01300l@istruzione.it · mtis01300l@pec.istruzione.it · www.dunilevimatera.edu.it
C. F. 93056920775 · C. M. MTIS01300L · C. U. UFJ42W

Art. 1

Il presente avviso è funzionale alla presentazione di candidatura per la selezione ed il reclutamento di un docente interno per attività di supporto e monitoraggio.

Compiti della figura Supporto per il monitoraggio e la valutazione del Piano:

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;

2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;

3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;

4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;

5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere)

6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;

7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Art.2 - Requisiti di accesso alla selezione

L'individuazione del docente avverrà in base ai criteri di qualificazione professionale e nel pieno rispetto della normativa vigente. Per la selezione si procederà alla comparazione dei titoli, in cui si dovranno indicare anche le esperienze significative pregresse che attestino il possesso e l'adeguatezza delle competenze specifiche necessarie all'espletamento degli incarichi di cui all'art. 1.

Art.3 – Tabella

I candidati saranno valutati in base al possesso dei requisiti secondo i criteri riportati nella seguente tabella:

Titoli ed esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 15/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100
Pregresse esperienze in progetti e attività negli incarichi di cui all'art.1	Punti 10 per ciascuna esperienza max n.8

Art.4 – Termini e modalità presentazione candidature

L'istanza di partecipazione, **redatta sul modello di domanda allegato completato da Curriculum vitae,** dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "E. Duni – C. Levi" di Matera e pervenire all'Ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato. L'istanza dovrà essere inviata ad uno dei seguenti indirizzi mail della scuola:
Posta Elettronica Ordinaria MTIS01300L@istruzione.it o Posta Elettronica Certificata MTIS01300L@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 11.00 del 10/01/2023**.
Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande incomplete non verranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte,una Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Art.5 - Attribuzione degli incarichi
La graduatoria sarà stilata attraverso la comparazione dei curricula. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'albo, sul sito istituzionale. L'attribuzione dell'incarico dell'avverrà secondo la normativa vigente.

Art. 6 - Compensi
Le prestazioni professionali saranno retribuite in applicazione delle quote previste dal CCNL e definito nella nota MIUR.AOODGEFID.REGISTROUFFICIALE(U).0034815-02.08.2017: importo orario max di € 23,22 (omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente)
Il numero di ore da retribuire è fissato nel numero massimo di 7 per ciascun modulo.
Il compenso dovuto verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti all'istituto proponente da parte dell'autorità di gestione dei Fondi Europei e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola. Rimangono a carico delle figure di supporto le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del

Liceo Classico «E. Duni» · via Annibale di Francia · sede provvisoria · 0835 385587
Liceo Artistico «C. Levi» · via Cappuccini n. 27 · Uffici Amministrativi e Dirigenza · 0835 310024
mtis01300l@istruzione.it · mtis01300l@pec.istruzione.it · www.dunilevimatera.edu.it
C. F. 93056920775 · C. M. MTIS01300L · C. U. UFJ42W

16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

L'istituzione scolastica si riserva di rescindere il contratto qualora il percorso dovesse terminare prima della data prevista.

Art. 7 - Pubblicità
La procedura di selezione viene resa pubblica mediante l'emissione di un avviso rivolto a docenti interni sul sito www.dunilevimatera.gov.it .

Art. 8 – Responsabile del procedimento
Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, viene nominato Responsabile del Procedimento, il DS prof.ssa Patrizia Di Franco

Art. 9 - Trattamento dati personali
Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia DI FRANCO
copia analogica sottoscritta con firma predisposta
ai sensi dell'articolo 3bis comma 4bis del CAD