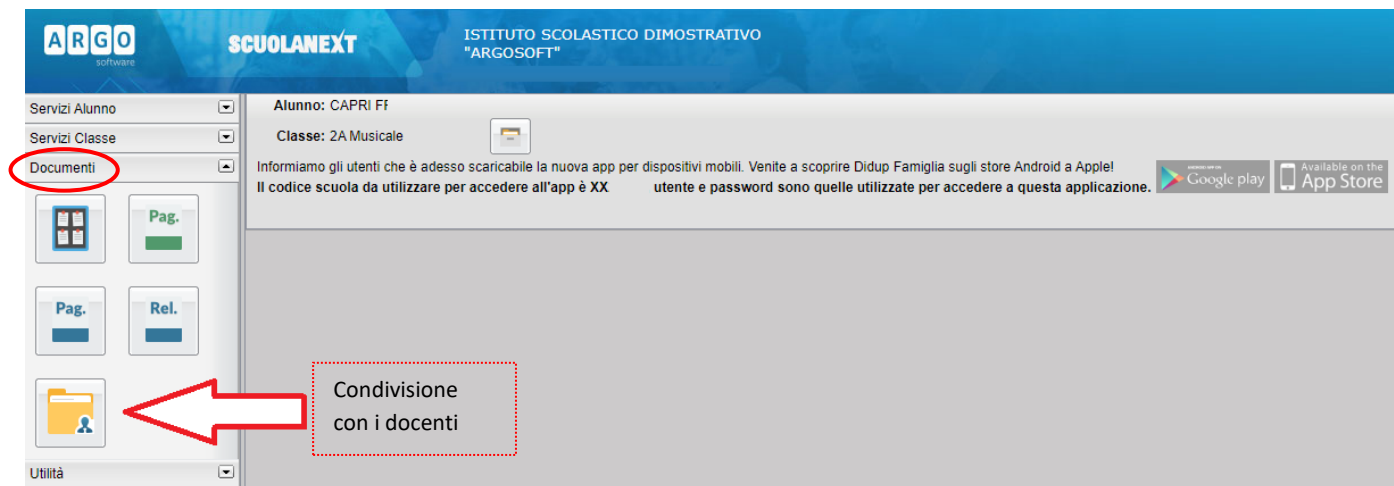


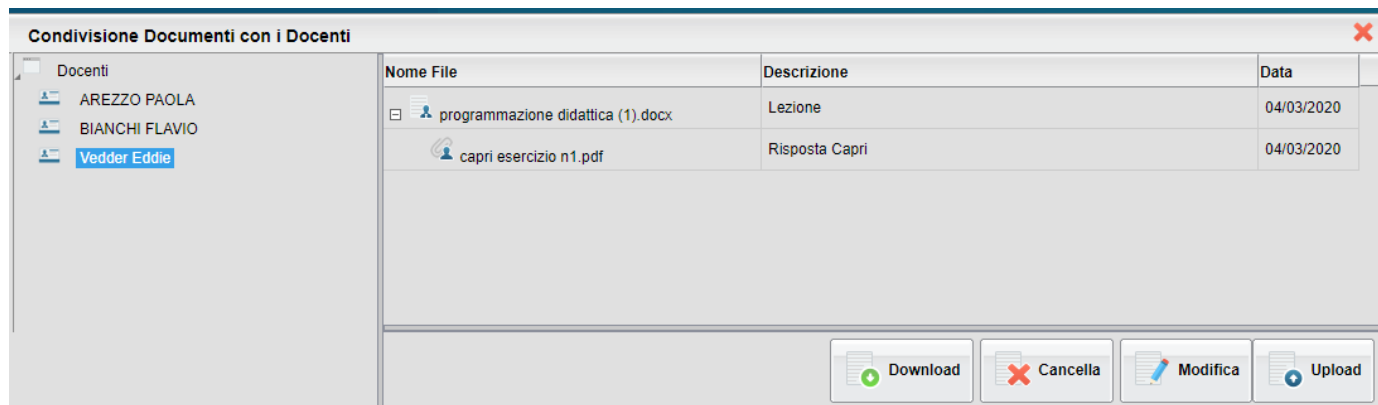
L'interazione degli studenti col docente

Per le famiglie: accedendo da portale Argo su **Scuolanext Famiglia** (www.argofamiglia.it) è possibile gestire lo scambio di informazioni e di file direttamente con il docente.

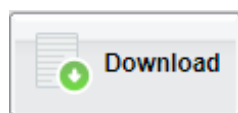
L'utente alunno o, nel nostro caso, il genitore, dopo aver eseguito l'accesso su **Scuolanext Famiglia**, seleziona la voce di menu "Documenti" e clicca successivamente sull'icona "Condivisione con i docenti".



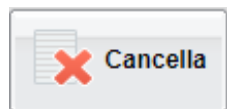
Al click sull'icona *Condivisione con i docenti* si aprirà una nuova schermata con l'elenco dei docenti.



Cliccando su ciascuno nome dei docenti si visualizzano eventuali i messaggi creati dal docente.



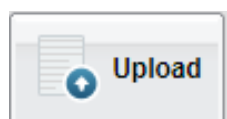
- Esegue il download dei file pubblicati dal docente.



- Cancella il messaggio inserito dall'utente alunno/genitore.

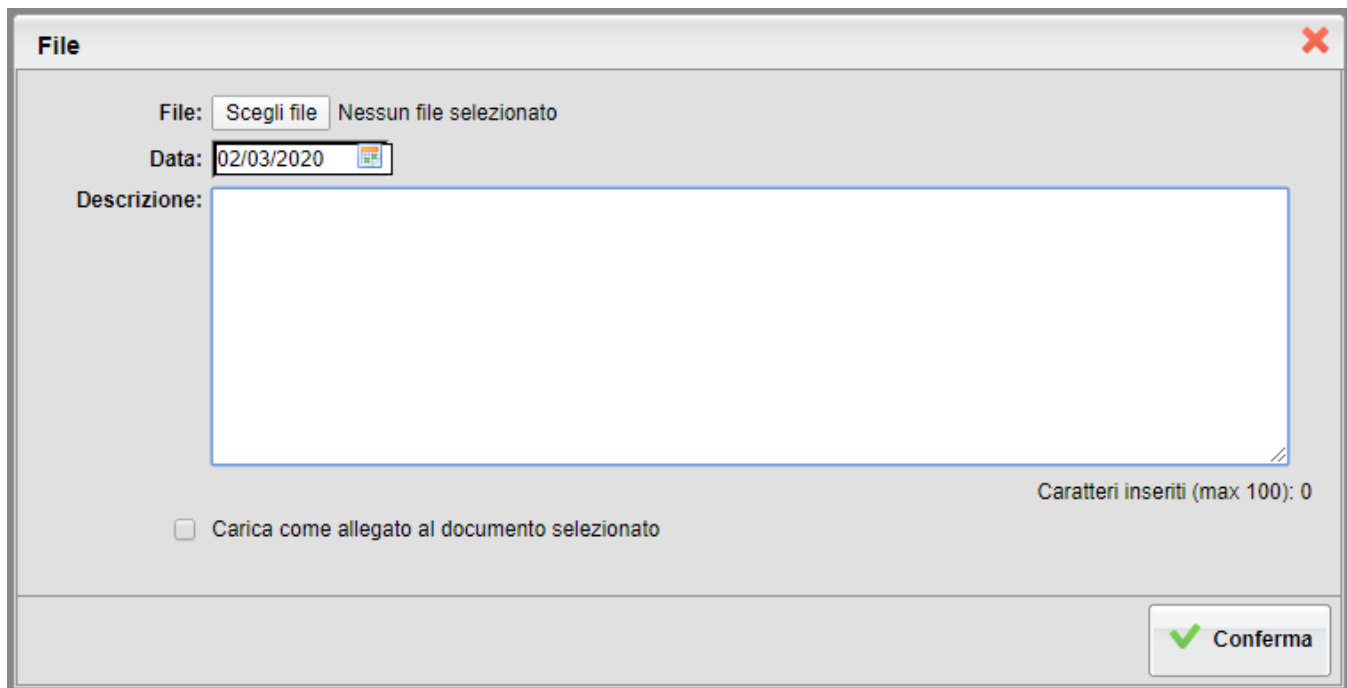


- Modifica il messaggio inserito dall'utente alunno/genitore.



- Esegue l'upload di un file nel messaggio inserito dall'utente alunno/genitore, ad esempio la risposta ad una consegna.

Cliccando su quest'ultima icona di **Upload**, si aprirà una nuova schermata per eseguire il caricamento di un file:



The image shows a 'File' dialog box with a title bar containing the word 'File' and a red close button. The main area contains the following elements:

- File:** A text input field with the placeholder 'Scegli file' and the text 'Nessun file selezionato' to its right.
- Data:** A date input field showing '02/03/2020' with a calendar icon to its right.
- Descrizione:** A large, empty text area for entering a description.
- Caratteri inseriti (max 100): 0**: A character count indicator at the bottom right of the description area.
- Carica come allegato al documento selezionato**: A checkbox option at the bottom left.
- Conferma**: A button with a green checkmark icon at the bottom right.

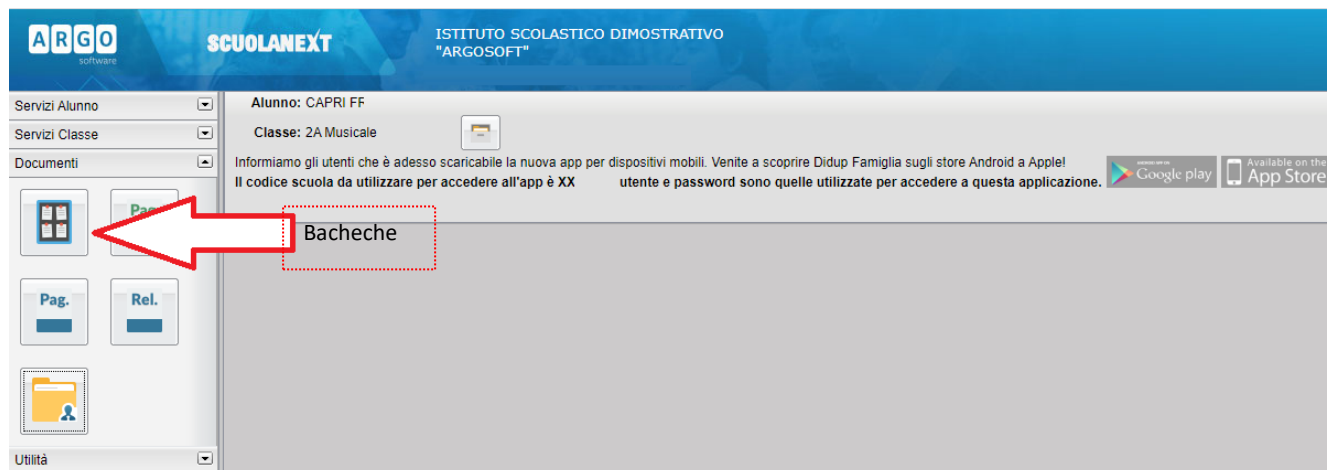
Da “Scegli File” selezionare il documento da inviare in risposta al messaggio del docente.
Inserire una descrizione ed eventualmente scegliere l’opzione “Carica come allegato al documento selezionato”.

Al termine cliccare su Conferma per terminare l’operazione.

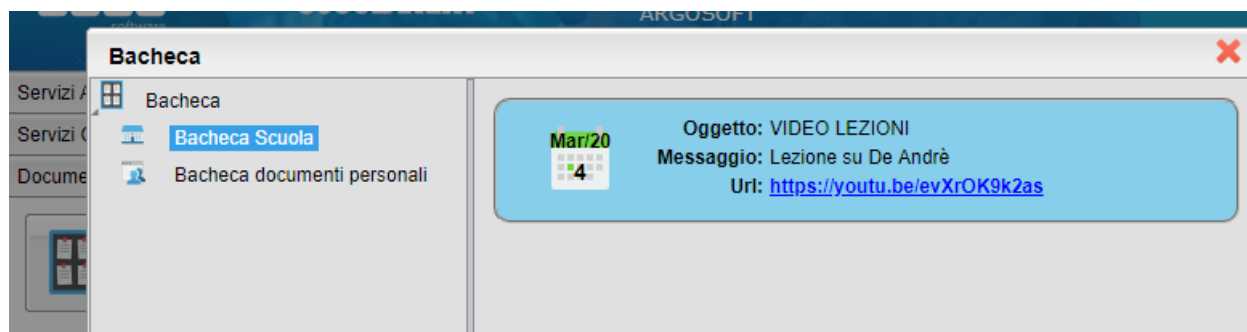
Visualizzazione su “Bacheche” dei documenti caricati dai docenti

Tramite le bacheche è possibile la condivisione da parte del docente di materiale didattico.

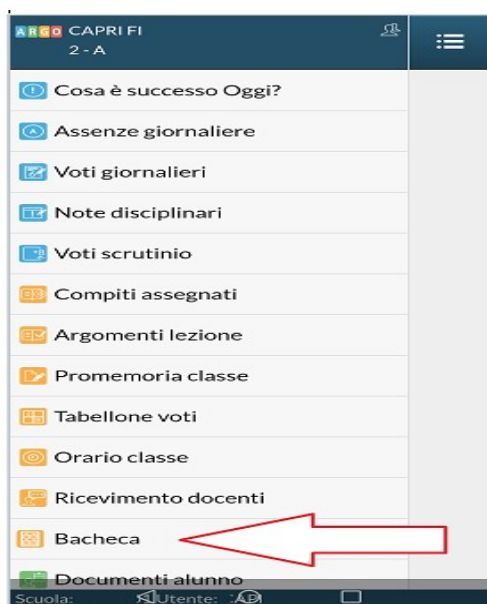
Accedendo da portale Argo su **Scuolanext Famiglia** (www.argofamiglia.it), l'utente alunno o genitore accede dalla voce di menu “Documenti” cliccando successivamente sull'icona “Bacheche”.



Al click sull'icona si aprirà una nuova schermata. Occorre cliccare sulla voce “Bacheca scuola” e successivamente verranno visualizzati gli eventuali messaggi in bacheca inseriti dai docenti.



La stessa operazione può essere eseguita **dall'App Famiglia** per dispositivi Mobili (cellulari, tablet), cliccando sulla voce di menu “Bacheca”. Successivamente verranno visualizzati gli eventuali messaggi in bacheca inseriti dai docenti.



La visualizzazione dell'anteprima dipende da come il docente inserisce il video (link o codice incorporato) e dal dispositivo utilizzato. Tuttavia, anche in assenza dell'anteprima i link condivisi reindirizzano all'app YouTube.